

УДК 002:316.77  
ББК 73+76.10+60.56

## ИНТЕГРАЦИЯ ДОКУМЕНТОВЕДЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН С СИСТЕМОЙ СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНЫХ ЗНАНИЙ

© Е. В. Мартынова, 2015

*Кемеровский государственный институт культуры  
650000, г. Кемерово, ул. Ворошилова, 17*

Рассмотрены процессы интеграции знаний в обучении библиотечно-информационных специалистов дисциплинам документоведческого цикла и системы социально-коммуникативных знаний по направлению подготовки 071900.62 «Библиотечно-информационная деятельность», квалификация «бакалавр» в Кемеровском государственном университете культуры и искусств.

На основе анализа программных материалов проводилось изучение курса «Социальные коммуникации» и дисциплин документоведческого цикла. Установлено, что целенаправленный процесс интеграции учебных предметов позволяет на более высоком уровне обобщать и передавать учебные и научные знания студентам, расширяя представления об информационной составляющей документов и профессиональный кругозор будущих специалистов, демонстрируя не только общие законы социальной среды, но и их воплощение в конкретной предметной области. Происходит процесс обновления содержания библиотечно-информационного образования за счет углубления представлений об объектах познания – документах, документопотоках и документальных фондах – путем обобщения материала за счет включения и раскрытия новых познавательных аспектов, заимствованных из теории социальных коммуникаций.

*Ключевые слова:* интеграция, документоведческие дисциплины, социально-коммуникативные знания.

The article considers integration of document processing disciplines with the social communicative knowledge system evidently for training direction 071900.62 «Library-Information Activities» of «bachelor» qualification in Kemerovo State University of Culture and Arts.

The study was carried on with analyzing the curricular material of «Social Communication» course and the document processing disciplines cycle. It was found that a purposeful process of integration allowed summarizing and transmitting scientific knowledge at a higher level, deepening understanding of documents information component, extending the professional outlook of future specialists, demonstrating not only general laws of social environment, but also their implementation in a particular subject area. Integration has updated the education content by broadening and deepening the subject of document information flow and documentary funds as knowledge.

*Keywords:* integration, document processing disciplines, social-communicative skills.

**И**нтеграция в сфере образования, обусловленная логикой развития науки, связана с активным проявлением тенденции к интеграции научных знаний на современном этапе и является одним из наиболее продуктивных и перспективных направлений. Интеграция рассматривается как условие обобщения научных знаний, повышения их компетентности и системности [1–4].

Процесс интеграции – это определенное взаимопроникновение содержания изучаемых в вузе дисциплин с целью формирования комплексных знаний. В процессе интеграции появляется целостность с новыми свойствами, качествами, признаками, не присущими до этого отдельным компонентам, вступающим в интеграцию [1, 3].

Интеграция отличается от межпредметных связей. Межпредметные связи позволяют согласованно

изучать разные дисциплины, активизируют умственную деятельность, развивают познавательный интерес студентов. Суть интеграции – в слиянии и объединении разных частей в одно целое, объединенное общим содержанием [1–3].

Главными идеями интегрированного обучения являются [1–3]: личная направленность в обучении, усвоение знаний на основе осознания закономерностей, приоритет смыслообразующих компонентов в обучении, диалогичность в обучении, что развивает проблемное, творческое мышление.

Процесс интеграции требует выполнения ряда условий: объекты интеграции должны быть достаточно близки, в интегрируемых предметах используются близкие методы исследования, интеграцию можно построить на общих закономерностях и теоретических концепциях [2].

При построении интегрированного курса объект отображения является стержневым. Он задает аспекты содержания, вокруг которых группируется материал из других предметов. Это позволяет изучать объект с разных сторон, раскрывать его взаимосвязи. При этом активно используется анализ, синтез, сравнение и другие мыслительные операции.

В практической деятельности преподавателей используется как вертикальная интеграция (объединение в предмет материала, который тематически повторяется в разные годы на разных уровнях сложности), так и горизонтальная (объединение учебного материала из разных учебных предметов). В этом случае осуществляется синтез фактов, понятий, принципов и т. д. двух и более дисциплин [1–3].

Реализация интеграционного подхода происходит через соответствующее содержание, выбор наиболее оптимальных приемов преподавания и анализа результатов деятельности студентов.

Рассмотрим пример интеграции документоведческих дисциплин с системой социально-коммуникативных знаний.

Исследование проводилось на кафедре технологии документальных коммуникаций Кемеровского государственного университета культуры и искусств. Для изучения были выбраны 23 коммуникативные категории, нашедшие отражение в курсе «Социальные коммуникации».

На основе изучения программы этой учебной дисциплины стало возможным показать аспекты, раскрывающие содержание выявленных категорий. Далее рассматривалась детализация аспектов, нашедшая отражение в документоведческих курсах. Данные представлены в приложении.

В приложении показано, что наиболее развернутый вид в документоведческих имеет категория «документная коммуникация». Она детализируется в 10 аспектах. Следует отметить, что аспектное содержание этой категории представлено достаточно глубоко. Особенно обращает на себя внимание наибольшая глубина раскрытия материала в таких аспектах, как информационные ресурсы и документальные фонды как средство документной коммуникации.

Указанные аспекты имеют 5 признаков детализации.

Среди библиотечно-информационных курсов, развивающих аспекты документных коммуникаций в более полном объеме, можно назвать «Документоведение», «Информационные ресурсы». Их объединяют в дисциплины документоведческого цикла.

Проиллюстрируем развитие дисциплин документоведческого цикла за счет интеграции с курсом «Социальные коммуникации».

В курсе «Документоведение» реализуется концепция двуединой природы документа, которая ут-

верждает единство содержания и формы документа и информационной составляющей документа. Благодаря этой концепции, в программу курса введен материал по основам текстологии, где текст документа изучается как средство документной коммуникации. При этом текст документа показывается в коммуникативной информационной среде, во взаимосвязи с автором-создателем и пользователем-потребителем. Дается классификация текстов. Описываются информационные модели (функционально-стилистические, функционально-смысловые, структурные, жанровые и др.). Формируются знания и умения студентов различать тексты по формальным признакам, на которые указывают информационные модели и которые сложились в практике речевой коммуникативной деятельности. Прежде всего, это терминологическая насыщенность, аргументированность, насыщенность фактическим материалом, наличие конкретных примеров, использование художественно-выразительных средств, стандартизованность, использование оборотов-клише, краткость, сжатость и др. Всего вводится около 30 формальных признаков различия текстов.

В ходе изложения учебного материала подчеркивается, что текст как информационная составляющая документа определяет его материальную форму.

Типы и виды документов, так же как и их тексты, рассматриваются в информационной коммуникативной среде как средство документной коммуникации. Коммуникативный подход позволяет углубить теоретические основы документоведения, вводя новые знания об информационной составляющей документа. Кроме того, он позволяет указать те информационные формальные признаки, которые определяют материальную составляющую документа, его тип и вид. Этим самым он усиливает прикладное значение курса.

Интеграция знаний осуществляется как на теоретическом, так и на практическом уровне преподавания.

Новые включаемые знания затрагивают принципиально важные вопросы существования документов в социально-коммуникативной среде; выступают как средство развития и углубления представлений об информационной составляющей документов; расширяют профессиональный кругозор будущих специалистов, демонстрируя не только общие законы существования социальной среды, но и их воплощение в конкретной предметной области.

Положительное значение интеграции обусловлено возможностью формирования целостного представления об окружающем мире, обновления содержания образования за счет расширения и углубления предмета познания; внедрения новых механизмов и способов познавательной деятельности.

Литература

1. *Галагузова М. А., Галагузова Ю. Н.* Интегративно-дифференцированная профессиональная подготовка специалистов социальной сферы: научно-практический аспект: монография. – М. : Владос, 2010. – 222 с.
2. *Давыденко Н. В., Салошина Г. Е.* Интеграция в обучении // Фестиваль педагогических идей «Открытый урок». – URL: <http://festival.1september.ru/articles/571770> (дата обращения: 17.06.2015).
3. *Дестерев В. А.* Интеграция в системе непрерывной подготовки специалистов социальной сферы // Современные проблемы науки и образования. – 2012. – № 3. – URL: <http://www.science-education.ru/103-6490> (дата обращения: 17.06.2015).
4. *Ларионова И. А.* Интегративные тенденции в профессиональной подготовке специалистов социальной сферы : автореф. дис. ... д-ра пед. наук. – URL: <http://www.dissers.ru/avtoreferati-dissertatsii-pedagogika/a254.php> (дата обращения: 17.06.2015).

Приложение

Документоведческие курсы в контексте категорий социальных коммуникаций

№ п/п	Категории социальных коммуникаций	Аспекты, отраженные в курсе «Социальные коммуникации»	Аспекты, отраженные в документоведческих курсах	Документоведческие курсы
1	Социальные коммуникации	Понятие Типы Связи с другими науками	Документ в системе социальных коммуникаций Текст документа в системе социальных коммуникаций	Документоведение
2	Коммуникационная деятельность	Виды Уровни Формы	Документная коммуникационная деятельность • составляющие	Документоведение
3	Коммуникативный процесс	Основные элементы Цель Средства Формы Методы	Документный коммуникативный процесс • структура	Документоведение
4	Семантика в социальных коммуникациях	Виды Структура Знаки Понимание	Знаковая сущность документирования Уровни смыслового содержания текстов	Документоведение Документоведение
5	Социальная память в коммуникациях	Виды Носители Структура	Документы как материальные носители социального опыта	Документоведение
6	Социальные коммуникационные каналы	Эволюция Виды Формы	Документные коммуникационные каналы • эволюция	Документоведение
7	Вербальная коммуникация	Средства Функции	Информационные модели текстов	Документоведение
8	Невербальная коммуникация	Средства Функции	–	–
9	Устноречевая коммуникация	Особенности Роли участников Виды Формы	Диалог как коммуникативная форма текстов Монолог как коммуникативная форма текстов Устные речевые жанры текстов	Документоведение Документоведение Документоведение
10	Письменная коммуникация	Особенности Виды Восприятие	Письменные речевые жанры текстов	Документоведение
11	Документная коммуникация	Особенности Институты Средства	Типы и виды текстов документов как средства документной коммуникации	Документоведение

№ п/п	Категории социальных коммуникаций	Аспекты, отраженные в курсе «Социальные коммуникации»	Аспекты, отраженные в документоведческих курсах	Документоведческие курсы
11	Документная коммуникация		<ul style="list-style-type: none"> <li>• классификация</li> <li>• информационные модели</li> <li>• жанры</li> </ul> <p>Типы и виды документов как средства документной коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• классификация</li> <li>• издания</li> <li>• документы</li> </ul> <p>Информационные ресурсы как средства документной коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• состав</li> <li>• свойства</li> <li>• классификация</li> <li>• мониторинг</li> <li>• характеристика отраслевых информационных ресурсов</li> </ul> <p>Документальные потоки как средства документной коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• закономерности развития</li> <li>• структурные особенности</li> </ul> <p>Документальные фонды как средства документной коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• виды</li> <li>• структура</li> <li>• формирование</li> <li>• организация</li> <li>• управление</li> </ul> <p>Аналитические тексты как средства документной коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• информационные модели</li> <li>• жанры</li> </ul>	<p>Документоведение</p> <p>Информационные ресурсы</p> <p>Информационные ресурсы</p> <p>Информационные ресурсы</p> <p>Аналитика текста</p>
12	Электронная коммуникация	Особенности Средства	<p>Электронные документы как средство документной коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• классификация</li> </ul>	<p>Документоведение</p> <p>Информационные ресурсы</p>
13	Социальные коммуникационные системы	Цели Функции Структуры Виды	<p>Документные коммуникационные институты как элемент социальных коммуникационных систем</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• библиотеки</li> <li>• органы НТИ</li> </ul>	<p>Информационные ресурсы</p>

Материал поступил в редакцию 24.06.2015 г.

Сведения об авторе: *Мартынова Елизавета Васильевна – кандидат педагогических наук, доцент кафедры технологии документальных коммуникаций, тел.: (384-2) 35-83-68, e-mail: tdk@kemguki.ru, Lizaveta.martynova@mail.ru*