

УДК 025.2:027.2(571.14-25)

DOI <https://doi.org/10.20913/2618-7515-2020-46-54>

ПЕРСПЕКТИВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ФОНДОВ ГПНТБ СО РАН

PERSPECTIVE TRENDS OF ACCOMMODATING SPSTL SB RAS COLLECTIONS

© **Бахтеева Татьяна Валерияновна**

заведующий отделом хранения фондов, Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук (ГПНТБ СО РАН), Новосибирск, Россия, Bakhteeva@spsl.nsc.ru

© **Панкратьева Мария Викторовна**

ведущий библиотекарь отдела хранения фондов, Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук (ГПНТБ СО РАН), Новосибирск, Россия, Pankratyeva@spsl.nsc.ru

© **Федотова Ольга Павловна**

кандидат педагогических наук, старший научный сотрудник отдела научно-исследовательской и методической работы, Государственная публичная научно-техническая библиотека Сибирского отделения Российской академии наук (ГПНТБ СО РАН), Новосибирск, Россия, fedotova@spsl.nsc.ru

Bakhteeva Tatyana Valerianovna

Head of the Depository Department, State Public Scientific Technological Library of the Siberian Branch of the Russian Academy of Sciences (SPSTL SB RAS), Novosibirsk, Russia, Bakhteeva@spsl.nsc.ru

Pankratyeva Maria Viktorovna

Leading Librarian of the Depository Department, State Public Scientific Technological Library of the Siberian Branch of the Russian Academy of Sciences (SPSTL SB RAS), Novosibirsk, Russia, Pankratyeva@spsl.nsc.ru

Fedotova Olga Pavlovna

Candidate of Pedagogical Sciences, Senior Researcher of the Department of Research and Methodical Work, State Public Scientific Technological Library of the Siberian Branch of the Russian Academy of Sciences (SPSTL SB RAS), Novosibirsk, Russia, fedotova@spsl.nsc.ru

Библиотечный фонд – сложный объект, ключевой характеристикой которого является упорядоченность входящих в его состав документов. От того, как он организован, зависят качество библиотечной деятельности и эффективность функционирования библиотеки в целом. Размещение фонда – как процесс его организации – предусматривает поиск и принятие решений по оптимальному упорядочению документов в фонде. Рациональное размещение фонда существенно повышает оперативность обслуживания читателей благодаря сокращению временных затрат на разыскание и доставку запрашиваемых документов, что, несомненно, является важным фактором в сфере оказания услуг с учетом темпа современной жизни.

В связи с активным увеличением количества документов, характерным для библиотек-депозитариев, ежегодно возрастает потребность в свободных площадях, усложняется отбор и поиск источников в фонде. Кроме того, проблема дефицита площадей для размещения фондов связана с существенным расширением набора функций и изменением роли библиотек, происходящим под влиянием внешних условий.

Назревшая необходимость в поиске современных и эффективных путей решения данной проблемы стала основной причиной обращения к ней специалистов Государственной

The library stock is a very complicated object, which key characteristic is a strict order of documents it consists of. The quality of library activities and effectiveness of library functioning as a whole depend on how it is organized. The stock arranging – as the process of its organization – presupposes search and taking decisions on the optimal regulating of documents in the stock. Rational stock arranging considerably increases operativeness of servicing readers thanks to reduction of time wastes for searching and delivering the documents asked, that, undoubtedly, is an important factor in the sphere of services provision, taking into account the speed of today life. Due to the active growth of documents' quantity, that is characteristic for depository libraries, the need in vacant space increases yearly, selection and search for sources in the stock are getting more complicated. Besides, the problem of lack of space for stocks accommodation is connected with substantial widening of functions and changing the libraries growth, taking place under exterior conditions influence.

The urgent necessity for searching modern and effective ways to solve this problem has become the basic reason for specialists of the State Public Scientific Technological Library of the Siberian Branch of the Russian Academy of Sciences (SPSTL SB RAS) to pay attention to, determined the principle task: to work out the complex of measures for optimal arrangement of the Library stocks.

публичной научно-технической библиотеки Сибирского отделения Российской академии наук (ГПНТБ СО РАН), предупредив базовую задачу: разработать комплекс мер по оптимальному размещению фондов библиотеки. На основе материалов, полученных в ходе работы от всех подразделений-фондодержателей, и при их непосредственном участии был создан документ «Стратегия размещения фондов ГПНТБ СО РАН на 2020–2030 гг.».

Цель статьи – дать представление о текущей ситуации и возможных решениях вышеозначенной проблемы в крупнейшей библиотеке Сибири и Дальнего Востока.

Ключевые слова: *библиотечный фонд, организация фонда, размещение фонда, дефицит свободных площадей*

Based on the materials, gained in the course of work from all departments that hold collections, and with their direct collaboration the document “Strategy of accommodating SPSTL SB RAS collections for the period of 2020–2030” has been created.

The object of the article is to give the notion about the current situation and possible decisions of the abovementioned problem in the largest library in Siberia and the Russian Far East.

Keywords: *library collections, stock organization, stock arranging, deficit of vacant space*

Введение в проблему

Профессор Ю. В. Григорьев, один из первых отечественных фондоведов, высказал мысль, что разработка проблем, связанных с совершенствованием хранения и размещения библиотечных фондов как элементом их организации, является важным направлением дальнейшего развития библиотечного дела [1].

В последние десятилетия теории и практики библиотечного дела уделяли большое внимание поиску путей решения этой проблемы. К ним можно отнести: оперативную координацию крупнейших библиотек страны в комплектовании основных фондов иностранными и отечественными документами, организацию перераспределения малоиспользуемой литературы и создание сети библиотек-депозитариев, оптимальное сочетание различных видов расстановок документов в хранилище в целях рационального использования емкости помещений и стеллажного оборудования, перевод печатных документов на микроформы и другие.

Крупные универсальные научные библиотеки со статусом «вечного» хранения документов постоянно испытывают дефицит площади для приема новых поступлений документов. Быстрые темпы роста библиотечных фондов требуют огромных средств на строительство новых и расширение имеющихся книгохранилищ, содержание и хранение фондов, дополнительный штат для их обработки. В современных экономических условиях недостаточного финансирования большинство библиотек таких средств не имеет.

Кроме того, проблема дефицита площадей для размещения фондов связана с существенным расширением набора функций и изменением роли библиотек, происходящим под влиянием внешних условий. Современные библиотеки представляют

собой мультикультурный, социально ориентированный центр, в котором можно не только читать, но и отдыхать, встречаться с друзьями и интересными людьми, посещать выставки, лекции. Следовательно, вместе с традиционными типологическими элементами, такими как фондохранилище, читальный зал и абонемент, в состав библиотеки должны быть включены «непрофильные» помещения: лекционные и просмотровые залы, выставочное пространство, кафе, аудитории для групповых и индивидуальных занятий и т. д. Так, например, в ГПНТБ СО РАН для проведения крупных массовых мероприятий выделен целый этаж (выставочный зал).

Таким образом, основной причиной обращения к вышеуказанной проблеме стала необходимость поиска современных и эффективных путей для рационального размещения фонда ГПНТБ СО РАН; целью – разработка стратегических направлений по оптимальному размещению фондов.

Для достижения поставленной цели был определен набор задач; в качестве базовой была сформулирована следующая: обозначить комплекс мер по оптимальному размещению фондов на основе результатов анализа количественных показателей совокупного фонда ГПНТБ СО РАН с учетом типовой структуры, объемов фонда и площадей размещения.

Общей методологической основой работы был выбран диалектический подход, позволяющий рассмотреть сущностные аспекты рационализации размещения фонда крупной научной библиотеки в их единстве и взаимообусловленности, а также теория библиотечного фондведения.

Рассмотрим, какие проблемы освещаются в трудах различных авторов:

1. *Общетеоретические основы библиотечного фондведения:* Е. П. Арефьева [2], Л. Ф. Волкова [3],

- Ю. В. Григорьев [4, 5], О. Н. Морева [6, 7], Ю. Н. Столяров [8, 9], В. И. Терешин [10] и др.
2. *Математические методы изучения библиотечного фонда, его моделирования и оптимизации*: В. П. Епифанов [11], В. М. Мотылев [12] и др.
3. *Организационная структура библиотечного фонда*: Н. П. Соболенко [14], Н. И. Хахалева [15] и др.
4. *Перераспределение фондов и принципы организации депозитарной системы фондов*: М. И. Демидова [16], Ю. А. Гриханов [17, 18] и др.
5. *Обеспечение сохранности*: Ю. П. Нюкши [19], Ю. Н. Столяров [20], J. Havermans [21] и др.
6. *Архитектурно-планировочные требования к фондохранилищу*: Л. З. Амлинский [22], Д. Кейсер [23] и др.
7. *Региональные аспекты проблемы*: Г. И. Каратаева [24], А. И. Логинова [25], Л. П. Павлова [26], Н. И. Подкорытова [27], О. П. Федотова [28, 29] и др.

На основе материалов, полученных в ходе исследования от подразделений-фондодержателей, и при участии этих подразделений был разработан документ «Стратегия размещения фондов ГПНТБ СО РАН на 2020–2030 гг.».

Прежде чем приступать к раскрытию заявленной темы, необходимо зафиксировать сущность понятия «размещение библиотечного фонда». Согласно ГОСТ 7.0.93–2015, размещение библиотечного фонда – это «деятельность по пространственному упорядочению документов в специально оборудованных помещениях – фондохранилищах, на сервере и / или других хранилищах библиотеки» [30].

Процесс размещения решает задачу упорядочения документов в фонде, в то время как остальные процессы (комплектование и обработка документов) либо подготавливают их к этому, либо контролируют эффективность принятых решений по размещению (учет, хранение, использование и управление).

Размещение документных фондов должно обеспечить решение двух противоположных задач: сохранности и доступности документов. Специалист по документным фондам должен выбрать оптимальный способ размещения, позволяющий рационально разрешить это противоречие. Выбор способа размещения зависит от главной целевой функции документного фонда / подфонда, а приоритетом в выборе способа размещения является его главная целевая функция.

Методика разработки комплекса мер по размещению фонда включала в себя следующие этапы:

- опираясь на модель «как есть», собрать статистические показатели;
- на основе анализа показателей построить модель «как должно быть», определив систему размещения / перераспределения фондов.

Анализ количественных показателей объемов фондов ГПНТБ СО РАН

Обращение в 2019 г. к проблеме размещения фондов ГПНТБ СО РАН было обусловлено комплексом причин:

1. ГПНТБ СО РАН является единственным в Сибири получателем федерального обязательного экземпляра (ОЭ) по естественным, гуманитарным и техническим наукам, отраслям промышленности, экономики, экологии, библиотековедению и научно-технической информации, смежным отраслям знаний, теории культуры, искусствоведения; кроме того, получает художественную, популярную, массовую и детскую литературу, что детерминирует ее статус центра депозитарного хранения. Ежегодный объем поступающих изданий превышает 100 000 экземпляров. В связи с уже имеющимся дефицитом площадей остро встает вопрос с размещением новых поступлений.

2. С расширением функций библиотеки со временем образовывались новые структурные подразделения – соответственно, усложнялась организационная и технологическая структура фондов. Так, к примеру, усиление книговедческого аспекта в научно-исследовательской деятельности библиотеки способствовало преобразованию сектора редких книг и рукописей, фонд которого раньше находился на балансе основного книгохранения, в отдел редких книг и рукописей (ОРКиР), получивший полную автономию в системе фондов библиотеки. В 2017 г. в организационную структуру ГПНТБ СО РАН вошла в качестве филиала Сибирская научная сельскохозяйственная библиотека (СибНСХБ) – подразделение, также ответственное за размещение и сохранение фонда.

В связи с этими изменениями актуализировались вопросы по существу реорганизации и по отдельным аспектам, к которым относится и хранение (размещение) изданий, подлежащих постоянному хранению.

3. В 2018 г. был пересмотрен подход к формированию фонда ГПНТБ СО РАН на основе поступлений ОЭ. Изменение коснулось всех критериев отбора: по тематическому, типовому, видовому признакам и по читательской ориентации.

Ранее поток ОЭ делился на три составляющие:

- 1) основной фонд;
- 2) временное хранение;
- 3) отсев.

В результате пересмотра содержания отбора произошло резкое расширение границ отбора в фонд по разным критериям и усиление акцента на различные читательские предпочтения.

В результате пересмотра принципов отбора поток изданий разделился на четыре направления:

1. Наиболее ценная и значимая литература долговременной ценности направляется в фонд постоянного хранения.
2. Литература учебного, методического, научно-популярного назначения направляется в фонд для постоянного хранения, но обрабатывается в отделе научной обработки документов (ОНОД) упрощенным способом – УПР.
3. Литература для малоиспользуемого фонда, представленная в основном массовыми и художественными изданиями, направляется также для постоянного хранения, но обрабатывается ОНОД упрощенным способом – фонд малоиспользуемых изданий (ФМИ).
4. Литература практического назначения, часто разового использования единственным читателем направляется в резервный фонд.

В связи с совершенствованием подхода к формированию фонда ГПНТБ СО РАН появилась необходимость в пересмотре таких документов, как «Положение по обеспечению сохранности библиотечных фондов ГПНТБ СО РАН», «Порядок исключения изданий из библиотечного фонда ГПНТБ СО РАН». В целях более рациональной организации фондов и их использования произошли изменения в структуре фондов ГПНТБ СО РАН и были выделены фонд активного использования (ФАИ) и фонд малоиспользуемых изданий (ФМИ), а также резервный и обменный фонды. Это привело к изменениям в деятельности многих отделов, задействованных в технологической цепочке «Путь издания в ГПНТБ СО РАН».

Для анализа количественных показателей был разработан шаблон (см. рис. 1) для внесения следующих данных:

- тип / вид издания (книги и брошюры, журналы, продолжающиеся издания, газеты, авторефераты, диссертации, карты, микрофильмы, микрофиши, ГОСТ, СВТЛ, издания на оптических дисках);
- текущее место хранения (объем в единицах хранения и метрополках);
- предполагаемый объем новых поступлений за 10 лет (в ед. хранения и м/полках);
- предполагаемый объем списания (в ед. хранения и м/полках);
- перераспределение (передача) в другие фонды (объем в ед. хранения и м/полках);
- передвижка фонда (объем в м/полках).

Выполнение библиотекой ее функций предполагает наличие необходимых площадей для размещения поступающей литературы, нормативное расположение документов на полках, использование оборудования для хранения документов, соответствующего их видам. Объем фондов библиотеки, находящихся в основном здании, превысил 10 млн ед. хранения (табл. 1.). К началу исследования фонд отдела хранения фондов

составляет (без фонда газет) 4 163 205 ед. хранения, занимает площади, равные 9361 кв. м, или 51 тыс. м/полка, включая:

- 4-й этаж: 737 949 ед. хранения;
- 3-й этаж: 996 188 ед. хранения;
- 2-й этаж: 2 164 405 ед. хранения;
- 1-й этаж: газетный фонд ОХФ (4459 подшивок), отечественный книжный фонд (35 760 ед. хранения), иностранные книги и журналы (85 204 ед. хранения), карты (11 195), фонд малоиспользуемых изданий (14 175 ед. хранения);
- фонд изданий ограниченного распространения (вошел в структуру ОХФ в 2018 г.): 105 996 ед. хранения;
- фонд читального зала библиотековедения (вошел в структуру ОХФ в 2019 г.): 15 925 ед. хранения (171 м/полка).

В настоящее время площади книгохранения практически заполнены: при сохранении объема поступлений на уровне 2019 г. их возможности будут исчерпаны уже через год, тем более что они уже значительно перегружены при имеющемся объеме фонда (при перерасчете задействованных м/полка по существующим нормативам) [31].

Стоит упомянуть, что действовавшая с 01.01.1983 г. по 01.01.1990 г. СН 548–82 «Инструкция по проектированию библиотек» [32] задавала детализированные параметры библиотечных помещений, в зависимости, к примеру, от объема фондов, расчетного числа посетителей, площадей помещений для хранения и т. д., чего уже нет в пришедших на замену документах, а именно: СНиП 2.08.02–89 «Общественные здания и сооружения», который действовал до 01.01.2010 г., и его актуализированной редакции – СНиП 31–06–2009 [33].

Тем не менее в соответствии с ГОСТ 7.50–2002 «Консервация документов. Общие требования» расстояние от пола до нижних полок стеллажа в цокольных этажах (и, следовательно, ниже) должно быть не менее 0,3 м [34], тогда как в основном книгохранении библиотеки – всего 0,08 м (отсюда там «лишние» полки).

Для размещения подсобного фонда в научных читальных залах, исходя из нормативов для размещения 451 700 документов (состав подсобного фонда на 01.01.2019 г.), требуется 9034 м/полки. Перегруженность фонда, дефицит свободных площадей чрезвычайно затрудняют процесс обслуживания читателей, провоцируют постоянную передвижку и раздвижку фонда, нарушение логики расстановки, несоблюдение нормативных требований к обеспечению сохранности фонда. Кроме того, рост объемов фонда объективно требует увеличения кадрового обеспечения процессов работы с ним.

Подсобный фонд отдела периодики (ОП) на начало исследования составлял 143 521 экземпляр +

Тип/вид издания	ОХФ									
	4 163 205 ед.									
	занято		свободно	исключение		передача		поступления		передвижка
	ед.	м.п.	м.п.	ед.	м.п.	ед.	м.п.	ед.	м.п.	м.п.
книги	1 197 801	23 960		10 000	400	11 500	230	414 819	8 300	200
журналы	1 448 296	14 450		90 000	900	31 135	300	250 000	2 500	1 000
ГР	242 381	4 780						22 000	440	150
газеты г.к.		5 120						600	300	
CD	222	2						1 000	10	
А карты	6 080	350						200	11	150
И микрофильмы	40 051	212		20 000	100					
микрофиши	28 152	60		1 613						
авторефераты	1 160 121	1 600						92 000	132	
СВТ.Л										
Госты	2 696							500	3	
Диссертации	3 230	70						1 000	20	
Ф Книги	14 175	284				14 175	284	120 000	2 400	
М журналы										
И книги										
В журналы	20 000	200				20 000	200			
Р газеты										
книги										
BR2012-2014										
Ф журналы										
архив бухгалтерии										
книги										
О журналы										
Ф CD										
ИТОГО	4 163 205	51 088	2 012	121 613	1 400	76 810	1 014	902 119	14 116	1 500
Примечание	3196 г.к. газеты									

Рис. 1. Фрагмент сводной таблицы хранения фондов ГПНТБ СО РАН

382 годовых комплекта газет. Ежегодная динамика роста репертуара (300–500 названий) в отделе периодики, увеличение документального потока и необходимость постоянного хранения изданий на CD-ROM, а также расширение репертуара газет и расположение одной подшивки на двух м/полках из-за необходимости хранения второго ОЭ, привели к потребности в увеличении площади хранения на 120 м/полок в год.

ОП не размещает журналы ФМИ на своих площадях, а передает их на хранение в филиал по акту передачи / возврата изданий на хранение с листами государственной регистрации. Среднее годовое количество поступлений составляет 9000 экз. (90 м/полок).

Фонд справочно-библиографического отдела библиотеки на 01.01.2019 г. составлял 112 462 ед. хранения (1554 м/полки). Ежегодная потребность в размере 40 м/полок рассчитана из необходимости размещения ежегодного поступления в размере 2200 ед.

Фонд отдела поддержки технологий и инноваций в количестве 2 739 080 печ. ед. (1810 м/полок) и 1027 подшивок газет имеет ежегодную потребность в размещении 4500 печ. ед. (80 м/полок).

Фонд ОРКиР в количестве 71 422 печ. ед. размещен на 953 м/полках, нуждается в дополнительных площадях на 142 м/полках.

Обменный и резервный фонды составляют 915 955 печ. ед. (10 723 м/полки) и являются одним

из крупнейших сегментов фонда, требующих значительных площадей для размещения ежегодного поступления в количестве 140 000 печ. ед. (2200 м/полок).

Отделение ГПНТБ СО РАН размещает на 5336 м/полках 338 050 печ. ед. фонда. При ежегодном поступлении 5400 печ. ед. имеется потребность в 100 м/полках стеллажного оборудования.

Общий объем фонда СибНСХБ составляет 579 542 печ. ед. (255 годовых комплектов газет) и размещен на 16 365 м/полках. При прогнозируемом ежегодном поступлении в количестве 22 300 печ. ед. имеет потребность в 5122 м/полках.

Таким образом, анализ количественных показателей занятых площадей с учетом прогнозируемого ежегодного объема поступлений показал, что существующий резерв свободных площадей основного здания ГПНТБ СО РАН, предназначенных для размещения и хранения изданий, практически исчерпан. Наиболее сложная ситуация с наличием площадей под размещение поступлений отмечается в отделе хранения фондов, отделе обслуживания читателей и отделе периодики.

Для разрешения существующей ситуации необходимо внести изменения в организационно-функциональную структуру совокупного фонда библиотеки, для чего необходима оптимизация его размещения, а также ряд мер по поиску дополнительных площадей для его хранения.

Таблица 1

Сведения о движении фондов ГПНТБ СО РАН (с СибНСХБ)

№	Состав библиотечных фондов	Единица учета	Поступило в 2017 г.	Выбыло в 2017 г.	Состоит на 01.01.2018	Поступило в 2018 г.	Выбыло в 2018 г.	Состоит на 01.01.2019
1.	Книги, брошюры	экз.	81 812	45 590	3 297 496	84 971	21 379	3 361 088
	- в т. ч. на электронных носителях		3 601	-	17 778	4 469	-	22 247
	- в т. ч. иностранные издания		736	1 003	410 864	675	117	411 422
2.	Периодические издания	экз.	36 453	101 309	2 621 764	34 059	13 186	2 642 637
	- в т. ч. на электронных носителях		71	1 915	7 899	96	-	7 995
	- в т. ч. иностранные издания		2 998	45 918	1 349 550	2 266	8 190	1 343 626
3.	Спецвиды литературы (отчеты, стандарты, каталоги, переводы, описания изобретений, карты, микрофильмы и др.)	ед. хр.	2 254	146 596	3 411 600	1 028	-	3 412 628
	- в т. ч. на электронных носителях			-	70	-	-	70
	Всего (пп. 1-3, с учетом СибНСХБ)	экз.	853 243	293 495	10 063 584	120 058	105 980	10 077 662
	- в т. ч. СибНСХБ (с 01.01.2017)		732 724	-	732 724	-	71 415	661 309
	- в т. ч. на электронных носителях		3 742	1 915	25 747	4 565	-	30 312
	- в т. ч. иностранные издания		3 734	177 336	1 761 359	2 941	8 307	1 755 993

Комплекс мер по размещению фондов в условиях дефицита свободных площадей

На основе результатов анализа количественных показателей фонда ГПНТБ СО РАН был разработан комплекс мер по совершенствованию системы хранения фондов. Для определения стратегических и тактических задач по рациональному размещению / перераспределению фондов библиотеки была создана рабочая группа, специалистами которой были

сформулированы следующие рекомендации по размещению фондов в условиях дефицита свободных площадей:

1. Строительство второй очереди здания библиотеки.
2. Аренда площадей, соответствующих пожарным и санитарно-гигиеническим требованиям, для размещения резервного фонда и фонда малоиспользуемых изданий.
3. Высвобождение площадей 1-го этажа книгохранилища за счет передачи Научного архива СО РАН правообладателям.

4. Высвобождение площадей 3-го этажа книгохранилища за счет интенсификации исключения иностранных изданий.
5. Капитальный ремонт холодильной комнаты ГПНТБ СО РАН для организации дополнительных площадей под размещение фондов.
6. Рациональное перераспределение фондов ГПНТБ СО РАН.
7. Установка стеллажных систем высокой плотности в книгохранилище ГПНТБ СО РАН.
8. Перевод в электронный формат части фонда, выделенной на основании комплекса критериев.

Заключение

Динамика происходящих в настоящее время экономических и социокультурных трансформаций актуализирует проблему совершенствования системы формирования и хранения библиотечных фондов. Рациональное размещение фондов является одной из задач, стоящих перед всеми крупными библиотеками, и относится к стратегическим решениям, которые должны приниматься на основе учета самых различных факторов, связанных как с обслуживанием пользователей, так и с обеспечением сохранности документов.

Следует отметить, что теоретических основ для однозначной оценки эффективности стратегии размещения в настоящее время не существует. Есть разные подходы, связанные, например, со временем доставки запрошенного издания пользователю, делением фондов на действующие и страховые. Очевидно, что эффективная стратегия размещения компонентов совокупного фонда должна фокусироваться на поиске приемлемой комбинации пространственных и прочих его характеристик.

Приоритетом в выборе способа размещения является целевая функция данного документного фонда. Для ГПНТБ СО РАН как библиотеки-депозитария главной функцией является мемориальная, которая предполагает постоянное хранение обязательного экземпляра отечественных документов в своих фондах. Проблема размещения фондов библиотеки является одной из самых актуальных в связи с резко возрастающими объемами изданий в условиях дефицита площадей.

В результате совместной работы отделов фондодержателей ГПНТБ СО РАН были даны следующие рекомендации, позволяющие оптимизировать систему размещения фондов ГПНТБ СО РАН:

- строительство нового корпуса библиотеки;
- аренда помещений;
- установка мобильных стеллажей;
- передача Научного архива СО РАН правообладателям;
- интенсификация исключения изданий, не попадающих под закон об ОЭ;
- капитальный ремонт непригодных помещений;
- рациональное перераспределение фондов;
- оцифровка фонда.

Реализация данных рекомендаций, с нашей точки зрения, позволит:

1. Рационально использовать имеющиеся и высвобождаемые площади.
2. Спрогнозировать объем поступлений в долгосрочном периоде (до 2030 г.).
3. Обеспечить доступность изданий в любой точке хранения.

Список источников

1. Григорьев Ю. В. Организация библиотечных фондов. Москва : Госкультпросветиздат, 1953. 264 с.
2. Библиотечные фонды : учебник / под ред. Ю. Н. Столярова, Е. П. Арефьевой. Москва : Книга, 1979. 296 с.
3. Волкова Л. Ф. Управление библиотечным фондом // Управление библиотечными фондами в информационном веке. Москва : ГПНТБ России, 2011. С. 41–50.
4. Григорьев Ю. В. Сохранность библиотечных фондов. Москва : Госкультпросветиздат, 1946. 80 с.
5. Григорьев Ю. В. Теоретические основы формирования библиотечных фондов : учеб. пособие. Москва, 1973. 89 с.
6. Морева О. Н. Документные фонды библиотек и информационных служб : учеб. пособие. Санкт-Петербург : Профессия, 2010. 399 с.
7. Морева О. Н. Организация библиотечного фонда : учеб.-практ. пособие. Санкт-Петербург : Профессия, 2012. 127 с. (Азбука библиотечной профессии).
8. Столяров Ю. Н. Исходные положения теории функционирования библиотечного фонда // Управление библиотечными фондами в информационном веке. Москва : ГПНТБ России, 2011. С. 3–21.
9. Столяров Ю. Н. Библиотечный фонд : учебник. Санкт-Петербург : Профессия, 2015. 384 с.
10. Терешин В. И. Библиотечный фонд : учеб. пособие. 2-е изд. Москва : МГУКИ : Профиздат, 2003. 175 с.
11. Епифанов В. П. Развитие теоретических основ рационального размещения фондов крупных библиотек // Труды Государственной библиотеки СССР им. В. И. Ленина. Москва, 1990. Т. 24. С. 25–39.
12. Мотылев В. М. Статистические методы в библиотечной работе : учеб. пособие. Ленинград : ЛГИК, 1979. 95 с.
13. Майстрович Т. В., Тюрина О. М. Системный подход как основа разработки структуры фондов Российской государственной библиотеки // Румянцевские чтения : к 240-летию со дня рождения Н. П. Румянцева : тез. докл. и сообщ. науч.-практ. конф. (14–15 апр. 1994 г.). Москва, 1994. Ч. 1. С. 52–55.

14. *Соболенко Н. П.* Развитие теоретических основ структурирования библиотечного фонда // *Культура – искусство – образование : материалы XXXVII науч.-практ. конф. проф.-преподават. состава вуза.* Челябинск, 2016. С. 120–125.

15. *Хахалева Н. И.* Основы структурирования библиотечного фонда как системного объекта : автореф. дис. ... канд. пед. наук : 05.25.03. Москва, 1993. 18 с.

16. *Демидова М. И.* Основные направления и перспективы развития депозитарной системы хранения книжных фондов библиотек РСФСР // *Депозитарное хранение книжных фондов библиотек Сибири и Дальнего Востока.* Новосибирск, 1983. С. 16–43.

17. *Гриханов Ю. А., Стародубова Н. З., Хахалева Н. И.* Библиотечные фонды: стратегия развития. Москва : Пашков дом, 2008. 142 с.

18. *Гриханов Ю. А.* Новые тенденции в развитии библиотечных фондов // *Библиотечное дело – XXI век.* 2003. № 2. С. 130–153.

19. *Нюкша Ю. П.* Сохранность библиотечных фондов РСФСР и ее организационно-правовые основы // *Теория и практика сохранения книг в библиотеке.* Ленинград, 1982. Вып. 10. С. 5–17.

20. *Столяров Ю. Н.* Как сохранить библиотечный фонд: (секреты старого книгохранителя) : учеб.-метод. пособие. 2-е изд. Москва : Профиздат, 2001. 254 с. (Современная библиотека ; вып. 9).

21. *Havermans J., Marres P., Defize P.* The development of a universal procedure for archive assessment // *Сохранность культурного наследия: наука и практика : материалы Междунар. науч.-практ. конф. «Будущее прошлого: расширение доступа и сохранность коллекций» (Санкт-Петербург, 20–22 сент. 2000 г.).* Санкт-Петербург, 2000. С. 129–136.

22. *Амлинский Л. З.* Композиционно-планировочные решения и техническое оснащение научных библиотек: библиотекведческий аспект. Киев : Наук. думка, 1988. 296 с.

23. *Кейсер Д.* Принципы функционирования проектирования библиотечных зданий // *Библиотекведение и библиография за рубежом.* Москва, 1994. С. 135–136.

24. *Каратаева Г. И., Федотова О. П.* Динамика формирования, организация, перераспределение и использование депозитарного фонда ГПНТБ СО РАН: проблемы и перспективы // *Ресурсы научных библиотек: оптимизация использования.* Новосибирск, 1994. С. 36–43.

25. *Логонова А. И.* Взаимодействие библиотек Сибири и Дальнего Востока в формировании депозитарного фонда // *Создание оптимальной системы депозитарного хранения книжных фондов.* Новосибирск, 1987. С. 51–62.

26. *Павлова Л. П.* Совершенствование структуры научной библиотеки // *Оптимизация информационно-библиотечных технологий.* Новосибирск, 1988. С. 13–21.

27. *Подкорытова Н. И., Босина Л. В., Вихрева Г. М., Федотова О. П.* Стратегия развития документально-информационной базы СО РАН // *Труды ГПНТБ СО РАН.* Новосибирск, 2013. Вып. 5. С. 148–156.

28. *Федотова О. П.* Организационно-управленческие аспекты перераспределения фондов библиотеки-регионального депозитария : дис. ... канд. пед. наук : 05.25.03. Новосибирск, 1996. 260 с.

29. *Федотова О. П.* Перераспределение изданий как один из факторов обеспечения сохранности фонда библиотеки-депозитария (на примере системы фондов ГПНТБ СО РАН) // *Библиотеки национальных академий наук: проблемы функционирования, тенденции развития.* Киев, 2008. Вып. 6. С. 232–244.

30. ГОСТ Р 7.0.93–2015. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечный фонд. Технология. Дата введения 01.07.2016. Москва : Стандартинформ, 2016. 12 с.

31. *Семенова Л. С.* Расчет количества новых стеллажных секций для размещения документных фондов в крупных книгохранилищах России : консультация // *Российская библиотечная ассоциация.* URL: <http://www.rba.ru/content/activities/section/12/mag/mag06/7.pdf> (дата обращения: 14.02.2020).

32. СН 548–82. Инструкция по проектированию библиотек. Москва, 1983. 30 с. URL: <https://meganorm.ru/index2/1/4293840/4293840848.htm> (дата обращения: 14.02.2020).

33. СНиП 31–06–2009. Общественные здания и сооружения. Дата введ. 01.01.2010. URL: <https://docs.cntd.ru/document/464660727> (дата обращения: 14.02.2020).

34. ГОСТ 7.50–2002. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Консервация документов. Общие требования. Дата введения 01.01.2003. Москва : Стандартинформ, 2003. 10 с.

References

1. Grigoryev Yu. V. *Organizatsiya biblioteknykh fondov* [Organization of library collections]. Moscow, Goskul'tprosvetizdat, 1953. 264 p. (In Russ.).

2. Stolyarov Yu. N., Arefyeva E. P. (eds.) *Biblioteknyye fondy : uchebnik* [Library collections : a textbook]. Moscow, Kniga, 1979. 296 p. (In Russ.).

3. Volkova L. F. Library collections management. *Upravlenie biblioteknymi fondami v informatsionnom veke.* Moscow, GPNTB Rossii, 2011: 41–50. (In Russ.).

4. Grigoryev Yu. V. *Sokhrannost' biblioteknykh fondov* [Preservation of library collections]. Moscow, Goskul'tprosvetizdat, 1946. 80 p. (In Russ.).

5. Grigoryev Yu. V. *Teoreticheskiye osnovy formirovaniya biblioteknykh fondov : ucheb. posobiye* [Theoretical basis to form library collections : a manual]. Moscow, 1973. 89 p. (In Russ.).

6. Moreva O. N. *Dokumentnyye fondy bibliotek i informatsionnykh sluzhb : ucheb. posobiye* [Document collections in libraries and information services : a manual]. Saint Petersburg, Profession, 2010. 399 p. (In Russ.).

7. Moreva O. N. *Organizatsiya biblioteknogo fonda : ucheb.-prakt. posobiye* [Library collections arrangement : a manual]. Saint Petersburg, Profession, 2012. 127 p. (In Russ.).

8. Stolyarov Yu. N. Initial tenets of library collections functioning theory. *Upravlenie biblioteknymi fondami v informatsionnom veke.* Moscow, GPNTB Rossii, 2011: 3–21. (In Russ.).

9. Stolyarov Yu. N. *Biblioteknyi fond : uchebnik* [Library collections : a text-book]. Saint Petersburg, Profession, 2015. 384 p. (In Russ.).

10. Tereshin V.I. *Biblioteknyi fond : ucheb. posobie* [Library collection : a manual]. 2nd ed. Moscow, MGUKI, Profizdat, 2003. 175 p. (In Russ.).

11. Epifanov V.P. Development of theoretical basis of rational arrangement of large library collections. *Trudy Gosudarstvennoi biblioteki SSSR im. V. I. Lenina*. Moscow, 1990, 24: 25–39. (In Russ.).
12. Motulev V. M. *Statisticheskie metody v bibliotечноi rabote : ucheb. posobie* [Statistical methods in library activities : a manual]. Leningrad, LGIK, 1979. 95 p. (In Russ.).
13. Maistrovich T. V. A systematic approach as the basis to work out the Russian State Library collections structure. *Rumyantsevskie chteniya: k 240-letiyu so dnya rozhdeniya N. P. Rumyantseva : tez. dokl. i soobshch. nauch.-prakt. konf. (14-15 apr. 1994 g.)*. Moscow, 1994, 1: 52–55. (In Russ.).
14. Sobolenko N. P. Theoretical basis to develop the library stock structuring. *Kul'tura – iskusstvo – obrazovanie : materialy XXXVII nauch.-prakt. konf. prof.-prepodavat. sostava vuza*. Chelyabinsk, 2016: 120–125. (In Russ.).
15. Khahaleva N. I. *Osnovy strukturirovaniya bibliotечноgo fonda kak sistemnogo ob'yekta : avtoref. dis. [Basis of structuring library stock as a system object: diss. theses]*. Moscow, 1993. 18 p. (In Russ.).
16. Demidova M. I. Basic trends and perspectives of the depository system of storing libraries book collections evolution in RSFSR. *Depozitarnoe khranenie knizhnykh fondov bibliotek Sibiri i Dal'nego Vostoka*. Novosibirsk, 1983: 16–43. (In Russ.).
17. Grikanov Yu. A., Starodubova N. Z., Khakhaleva N. I. *Bibliotечnye fondy: strategiya razvitiya* [Library collections: the development strategy. Moscow, Pashkov dom, 2008. 142 p. (In Russ.).
18. Grikanov Yu. A. New tendencies in developing library collections *Bibliotечноye delo – XXI vek*, 2003, 2: 130–153. (In Russ.).
19. Nuksha Yu. P. Preservation of library collections and its organizational and legislative bases in RSFSR. *Teoriya i praktika sokhraneniya knig v biblioteke*. Leningrad, 1982, 10: 5–17. (In Russ.).
20. Stolyarov Yu. N. *Kak sokhranit' bibliotечnyi fond: (sekreti starogo knigokhranitel'ya) : ucheb.-metod. posobie [How to preserve library collections: (secrets of an old book curator) : a manual]*. 2nd ed. Moscow, Profizdat, 2001. 254 p. (Modern library; iss. 9). (In Russ.).
21. Havermans J., Marres P., Defize P. The development of a universal procedure for archive assessment. *Sokhrannost' kul'turnogo naslediya: nauka i praktika : materialy Mezhdunar. nauch.-prakt. konf. «Budushchee proshlogo: rasshirenie dostupa i sokhrannost' kollektzii»* (Sankt-Peterburg, 20-22 sent. 2000 g.). Saint Petersburg, 2000: 129–136.
22. Amlinskiy L. Z. *Kompozitsionno-planirovochnye resheniya i tekhnicheskoe osnashchenie nauchnykh bibliotek: bibliotekovedcheskii aspekt* [Compositional-planning decisions and technical equipment of scientific libraries: a library science aspect]. Kiev, Nauk. dumka, 1988. 296 p. (In Russ.).
23. Keiser D. Principles of functioning library buildings projecting. *Bibliotekovedenie i bibliografiya za rubezhom*. Moscow, 1994: 135–136. (In Russ.).
24. Karataeva G. I., Fedotova O. P. Dynamics of formation, arrangement, redistribution and usage of SPSTL SB RAS depository stock: problems and perspectives. *Resursy nauchnykh bibliotek: optimizatsiya ispol'zovaniya*. Novosibirsk, 1994: 36–43. (In Russ.).
25. Loginova A. I. Interaction between libraries of Siberia and the Far East in forming the depository stock. *Sozdanie optimal'noi sistemy depozitarnogo khraneniya knizhnykh fondov*. Novosibirsk, 1987: 51–62. (In Russ.).
26. Pavlova L. P. Perfection of the scientific library structure. *Optimizatsiya informatsionno-bibliotечnykh tekhnologii*. Novosibirsk, 1988: 13–21. (In Russ.).
27. Podkorytova N. I., Bosina L. V., Vikhrev G. M., Fedotova O. P. The strategy of development SB RAS document-information base. *Trudy GPNTB SO RAN*. Novosibirsk, 2013, 5: 148–156. (In Russ.).
28. Fedotova O. P. *Organizatsionno-upravlencheskie aspekty pereraspredeleniya fondov biblioteki-regional'nogo depozitariya : dissertatsiya [Organization-management aspects of the depository library stock redistribution : dissertation]*. Novosibirsk, 1996. 260 p. (In Russ.).
29. Fedotova O. P. Redistribution of editions as a factor to provide safety for the deposit library stock (a case of SPSTL SB RAS' collections system. *Biblioteki natsional'nykh akademii nauk: problemy funktsionirovaniya, tendentsii razvitiya*. Kiev, 2008, 6: 232–244. (In Russ.).
30. GOST R 7.0.93-2015. *Sistema standartov po informatsii, bibliotечnomu i izdatel'skomu delu. Bibliotечnyi fond. Tekhnologiya. Data vvedeniya 01.07.2016* [National Standard R 7.0.93-2015. System of standards on information, librarianship and publishing. Library collections. Technology. Introduced 01.07.2016]. Moscow, Standartinform, 2016. 12 pp. (In Russ.).
31. Semenova L. S. Calculation of new shelves sections quantity to place document collections in large stocks of Russia: consultation. *Rossiiskaya bibliotечnaya assotsiatsiya*. URL: <http://www.rba.ru/content/activities/section/12/mag/mag06/7.pdf> (accessed 14.02.2020). (In Russ.).
32. SN 548-82. *Instruktsiya po proektirovaniyu bibliotek [CN 548-82. Instruction on projecting libraries]*. Moscow, 1983. 30 p. URL: <https://meganorm.ru/index2/1/4293840/4293840848.htm> (accessed 14.02.2020). (In Russ.).
33. SNiP 31-06-2009. *Obshchestvennye zdaniya i sooruzheniya. Data vvedeniya 01.01.2010* [CNiR 31-06-2009. Public buildings and constructions. Introduced 01.01.2010]. URL: <https://docs.cntd.ru/document/464660727> (accessed 14.02.2020). (In Russ.).
34. GOST 7.50-2002. *Sistema standartov po informatsii, bibliotечnomu i izdatel'skomu delu. Konservatsiya dokumentov. Obshchie trebovaniya. Data vvedeniya 01.01.2003* [National Standard 7.50-2002. System of standards on information, librarianship and publishing. Conservation of documents. General requirements. Introduced 01.01.2003]. Moscow, Standartinform, 2003. 10 p. (In Russ.).

Статья поступила в редакцию 29.02.2020
 Получена после доработки 20.03.2020
 Принята для публикации 30.03.2020

Received 29.02.2020
 Revised 20.03.2020
 Accepted 30.03.2020